



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
РАЙОНЕН СЪД – КОТЕЛ

УТВЪРДИЛ:  
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ -  
ПРЕДСЕДАТЕЛ на РС-КОТЕЛ

/Иван Ченков/

Дата : 10.11.17г

## **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА**

### **за организацията на публикуването на съдебните актове на Районен съд - Котел на Интернет страницата на съда**

#### **I. Общи положения**

1. С настоящите правила се урежда организацията на публикуването на съдебните актове в Районен съд – Котел.

Правилата са въведени спазвайки разпоредбите на чл.64 от ЗСВ (изм. доп., ДВ бр. 63 от 2017 г., в сила от 5.11.2017 г.), решение по Протокол № 42 от 29.10.2009г. на Висшия съдебен съвет и при спазване изискванията на Закона за защита на личните данни и Закона за защита на класифицираната информация.

#### **II. Цели на публикуването**

1. Осигуряване на прозрачност и публичност на правораздавателната дейност на Районен съд - Котел
2. Оповестяване на постановените съдебни актове с оглед повишаване на ефективността на съдебната система
3. Улеснение на гражданите.

#### **III. Публикуване на съдебните актове**

1. На Интернет страницата на съда се публикуват незабавно всички съдебни актове на правораздаване ( постановени в защита и санкция на спорни граждански и наказателни отношения), както и онези, които слагат край или препятстват по нататъшното развитие на производството, независимо от вида на съдебния акт (присъда, решение, определение, разпореждания с които се

прекрътява съдебното или наказателното производство) с изключение на тези съдебни актове по наказателни дела – присъди и споразумения, с които е наложено на подсъдимия ефективно изтърпяване на наказанието „лишаване от свобода“. Съдебните актове, с които е наложено ефективно наказание „лишаване от свобода“ се публикуват на интернет страницата на съда след получаване на уведомление от прокурора, че са предприети действия по привеждането им в изпълнение.

2. Публикуват се без мотиви съдебни актове, попадащи в хипотезата на чл. 64, ал. 4 от ЗСВ - „Актовете по дела, които засягат гражданския или здравния статус на лицата, се публикуват без мотивите им“ (например по дела за издръжка или изменение на издръжка, по дела за нищожност на брака или за прекратяването му поради унищожаемост или развод, по дела за установяване на факта на раждането или смъртта), решенията по ЗЗДН, присъди постановени по производства, разглеждани при закрити врати и съдебни актове, постановени в производствата, разглеждани при изключване на публичността, като в публикувания диспозитив се обезличават ЕГН на физическите лица, техните имена и адреси.

3. Не се публикуват съдебни актове, постановени по охранителни, частни граждански и частни наказателни производства (например разпорежданията за издаване на заповеди по чл. 410 и чл. 417 от ГПК, както и самите заповеди за изпълнение, актовете по съдебни поръчки, обезпечения, искане за допускане на обезпечение на бъдещ или на предявен иск и то независимо от това дали искането се отхвърля или се уважава, актове по разрешаване и/или одобряване на обиск, претърсване и изземване, актове по мерки за неотклонение, разпити пред съдия, актове по искания за разкриване на банкова тайна по чл.62, ал.7 от Закона за кредитните институции, независимо дали разкриването се иска от прокурора или от КОНПИ, разпореждания за предоставяне на достъп до данни по 159а, ал.3 вр ал.1 от НПК, чл.250а от ЗЕС, по предложения за принудителни медицински мерки, по искания за задължително настаняване и лечение по 33), с изключение на тези, които слагат край или препятстват по-нататъшното развитие на производството(например определение по чл. 243 и чл. 244 от НПК, а също и определение по чл. 306, ал. 1, т. 1 от НПК – се публикуват).

4. Не се публикуват актовете, свързани с произнасяне по доказателствени искания или по движенията на делата (например определения или разпореждания: за налагане на глоби, за назначаване на вещи лица, особени представители, служебни защитници, за допускане на правна помощ, за насрочване и отлагане на

делата, за конституиране на страни, актове, с които се допуска или не изменение на иска, за събиране на доказателства, за издаване на изпълнителен лист и др.)

5. Публикуването на съдебните актове се извършва при спазване на изискванията на Закона на личните данни и закона за защита на класифицираната информация. Районен съд - Котел по смисъла на чл.3 и чл.4 от ЗЗЛД е администратор на лични данни. Според разпоредбите на чл.1,ал.2 от ЗЗЛД, целта на закона е гарантиране на неприкосновеността на личността и личния живот чрез осигуряване на защита на физическите лица при неправомерно обработване на свързаните с тях лични данни.

6. Не се публикуват съдебни актове, на които е поставен гриф за сигурност.

#### **IV. Организация по обработване и публикуване на съдебните актове**

1. След изготвяне на съдебните актове от открити и закрити съдебни заседания, съдиите незабавно изпращат на съответния деловодител файла на съдебния акт, подлежащ на публикуване, по създадената в РС- Котел „Вътрешна поща“

При нужда от конкретна преценка относно публикуване на съдебен акт (актове), съдията-докладчик да дава становище относно необходимостта от публикуване и съдържанието на публикувания съдебен акт.

2. Деловодителите всеки ден проверяват вътрешната поща, за постъпилите файлове на актове от съдиите. При постъпил файл, служителят прави копие на персоналния си компютър, след което присъединява към деловодната програма САС „Съдебно деловодство“ и извършва обработка на копието, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни и Закона за защита на класифицираната информация.

3. Преди публикуване на съдебните актове се **обезличават** имената, ЕГН и адресите на всички физическите лица, участници в процеса- страни, свидетели, законни представители или пълномощници, вещи лица, особени представители, служебни защитници, всички данни свързани с тяхната етническа, расова, религиозна принадлежност, както и данните за физическа, физиологична, генетична, психическа, психологическа, икономическа, културна, социална или друга идентичност, но само ако биха разкрили самоличността им. В тази група данни се включват, например:

- данни за пола на лицето, за физически или психически недъг или заболяване;
- данни за професия или заемана длъжност;

- данни за членство в определена организация;
- данни за етническа, расова, религиозна принадлежност-(българин, циганин, християнин, мюсюлманин, бял, чернокож и др.)

Подлежат на обезличаване по бракоразводните дела - номера и датата на акта за граждански брак, номера на банкови сметки и осигурителни номера.

Имената на физическите лица, участници в процеса се заменят с инициали, а ЕГН на физическите лица се заменят със символи „\*\*\*\*\*”,

4. Не подлежат на обезличаване:

- Данните на МПС и идентификаторите на недвижимите имоти;
- Имената на магистрата, постановил съдебния акт;
- Номера на договори, освен ако самият договор не съставлява класифициран документ;
- Данните на юридическите лица;

5. Системния администратор има задължението в края на работния ден да прехвърля така обработените съдебни актове от програмата към Интернет - страницата на съда.

6. На Интернет - страницата на съда се публикуват и се съхраняват постановените от текущата година съдебни актове, както и тези от предходната. Съдебните актове, публикувани в сайта на Районен съд – Котел преди повече от две години от публикуването им да бъдат снемани от Интернет – страницата. Същите ще се архивират от системния администратор на РС – Котел на електронен носител и съхраняват съгласно чл. 65, ал.2 от ПАС.